



**OPRICHTING STICHTING**  
**"Stichting Eduquaat"**

16369/MG

Heden, zes en twintig juli tweeduizend tien (26-07-2010), verschenen voor mij, mr. **Mariëlla Augusta Gerarda Gigase-Rozeboom**, notaris gevestigd in de gemeente Weert: \_\_\_\_\_

1. de heer **msc. ing. Paulus Jacobus Franciscus de Rouw**, houder van Nederlands \_\_\_\_\_ paspoort met nummer NY2RHHHH2 (uitgegeven te Weert op achttien juni \_\_\_\_\_ tweeduizend zeven (18-06-2007)), geboren te Geleen op zeventwintig maart \_\_\_\_\_ negentienhonderd zestig (27-03-1960), wonende te 6005 JV Weert, Kievitlaan 10, \_\_\_\_\_ gehuwd; \_\_\_\_\_
2. de heer **Hubertus Andreas Henricus Korten**, houder van rijbewijs met nummer \_\_\_\_\_ 4096468607 (uitgegeven te Weert op zeven april tweeduizend tien (07-04-2010)), \_\_\_\_\_ geboren te Weert op zesentwintig februari negentienhonderd achtenvijftig (26-02- \_\_\_\_\_ 1958), wonende te 6005 NA Weert, Moeselschansweg 2, gehuwd; \_\_\_\_\_
3. de heer **Anton Johan Beljaars**, houder van Nederlandse Identiteitskaart met nummer \_\_\_\_\_ IT43R1KH1 (uitgegeven te Weert op vijf mei tweeduizend negen (05-05-2009)), \_\_\_\_\_ geboren te Stramproy op dertien september negentienhonderd negenenzestig (13-09- \_\_\_\_\_ 1969), wonende te 6039 AD Stramproy, Wilhelminastraat 50. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de \_\_\_\_\_ volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

**Naam, zetel en duur** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: Stichting Eduquaat en heeft haar zetel in de gemeente \_\_\_\_\_ Weert. \_\_\_\_\_
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd, doch ten minste voor vijf jaar. \_\_\_\_\_

**Doel** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

De stichting heeft zonder winstoogmerk ten doel het geven van openbaar en Katholiek \_\_\_\_\_ onderwijs in afzonderlijke scholen voor openbaar onderscheidenlijk Katholiek primair \_\_\_\_\_ onderwijs. \_\_\_\_\_

**Middelen** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg, zonder winstoogmerk en wel \_\_\_\_\_ door: \_\_\_\_\_

- a. het (doen) oprichten, overnemen en als bevoegd gezag in de zin van de \_\_\_\_\_ onderwijswetgeving besturen van een of meer Katholieke scholen en instellingen voor \_\_\_\_\_ (speciaal) basisonderwijs en door het overnemen en als bevoegd gezag in de zin van de \_\_\_\_\_ onderwijswetgeving (doen) besturen van een of meer openbare scholen en instellingen \_\_\_\_\_ voor (speciaal) basisonderwijs en door het doen van een verzoek tot het stichten van \_\_\_\_\_ openbare scholen. In een aan deze akte te hechten bijlage – die daarmee een \_\_\_\_\_ onlosmakelijk geheel vormt – zijn de namen opgenomen van de onder de stichting \_\_\_\_\_ ressorterende scholen, onder vermelding van hun denominatieve richting respectievelijk het openbaar karakter. In geval van uitbreiding van het aantal scholen zal het bestuur \_\_\_\_\_ binnen dertig dagen nadien kennis geven aan de Vereniging van Openbare Scholen te \_\_\_\_\_ Woerden en de Nederlands Katholieke Schoolraad (NKSR) te Den Haag met \_\_\_\_\_ vermelding van het openbaar karakter respectievelijk de denominatie van de nieuwe \_\_\_\_\_ school en de gemeente waarin zij gelegen zijn; \_\_\_\_\_
- b. het samenwerken met organisaties die eenzelfde of verwant doel nastreven; \_\_\_\_\_
- c. zich aan te sluiten bij voor de in de stichting deelnemende richtingen relevante \_\_\_\_\_ onderwijsorganisaties en de onderwijsorganisaties voor het openbaar onderwijs; voor wat het openbaar onderwijs betreft bij de Vereniging van Openbare Scholen te Woerden en voor wat het Katholiek onderwijs betreft bij een van de in de Vereniging van \_\_\_\_\_ Besturenorganisaties van Katholieke Onderwijsinstellingen te Den Haag \_\_\_\_\_ samenwerkende besturenbonden; \_\_\_\_\_

- d. het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel dienstig zijn.

#### Grondslag en openbaar karakter

##### Artikel 4

1. Het onderwijs aan de openbare scholen draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.  
Openbare scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.
2. Het onderwijs aan de Katholieke scholen wordt gegeven vanuit de Katholieke grondslag. De stichting handelt daarbij ten aanzien van het Katholiek onderwijs volgens de regelingen betreffende het Katholiek onderwijs die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.  
De Katholieke scholen staan open voor alle leerlingen indien wordt voldaan aan het hetgeen wordt gesteld in het toelatingsbeleid, dat daarvoor binnen de stichting is vastgesteld door het College van Bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht.

#### Nadere uitwerking grondslag en openbaar karakter

##### Artikel 5

1. In het schoolplan en de schoolgids wordt per school aangegeven op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan het openbare karakter van de openbare scholen en de identiteit van de Katholieke scholen.
2. In het schoolplan van de openbare scholen wordt in ieder geval opgenomen dat de openbare scholen een openbaar karakter hebben en dat het onderwijs wordt gegeven met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de verscheidenheid van die waarden.  
Bij voldoende belangstelling bestaat op de openbare scholen binnen de lestijden gelegenheid godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijke vorming te ontvangen.
3. Op de Katholieke scholen wordt aandacht besteed aan de godsdienstige vorming, voor wat betreft het Katholiek onderwijs overeenkomstig hetgeen daarover in Algemeen Reglement voor het Katholiek onderwijs is bepaald; in het activiteitenplan van de Katholieke scholen wordt voldoende ruimte ingebouwd voor godsdienstonderwijs. Het Katholiek godsdienstonderwijs wordt gegeven met inachtneming van de uitgangspunten welke dienaangaande in de Katholieke kerk worden aangehouden.
4. Het College van Bestuur draagt zorg voor de instelling van twee identiteitscommissies. Er is één commissie binnen de stichting aanwezig ter uitwerking en behartiging van de godsdienstige en levensbeschouwelijke aspecten en identiteit van het Katholiek onderwijs.  
De samenstelling en werkwijze van deze commissie wordt geregeld in een reglement Katholieke identiteit, vast te stellen door het College van Bestuur, na goedkeuring door de Raad van Toezicht en de Bisschop van Roermond of diens gedelegeerde. In het reglement wordt tenminste opgenomen dat in deze commissie zitting zullen hebben de deken van Weert of diens vertegenwoordiger. Er is één commissie binnen de stichting aanwezig ter uitwerking en behartiging van het openbaar karakter van de openbare scholen.  
De samenstelling en werkwijze van deze commissie wordt geregeld in een reglement openbare identiteit, vast te stellen door het College van Bestuur, na goedkeuring door de Raad van Toezicht en het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Weert. In het reglement wordt tenminste opgenomen dat in deze commissie zitting zal hebben een vertegenwoordiger van het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Weert.



5. Het College van Bestuur draagt tevens zorg voor structureel overleg met het bevoegd kerkelijk gezag, waaronder de Katholieke kerk en de nadere vormgeving daarvan. —
6. Er is één commissie binnen de stichting aanwezig ter uitwerking en behartiging van het openbaar karakter van de openbare scholen. De samenstelling en werkwijze van deze commissie wordt geregeld in een reglement openbare identiteit, vast te stellen door het College van Bestuur, na goedkeuring door de Raad van Toezicht en het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Weert. In het reglement wordt ten minste opgenomen dat in deze commissie zitting zal hebben een vertegenwoordiger van het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Weert. —

#### Organisatie

##### Artikel 6

De stichting kent twee organen: het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Beide organen hebben in deze statuten afzonderlijke bevoegdheden toebedeeld gekregen. —

##### College van Bestuur; samenstelling, benoeming en arbeidsvoorwaarden

##### Artikel 7

1. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur bestaat uit maximaal drie leden. De Raad van Toezicht bepaalt het aantal leden van het College van Bestuur. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuursleden. De voorzitter van College van Bestuur wordt in functie benoemd. —
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 14 lid 8 (over wijze van besluitvorming RvT) vindt een benoeming van een lid van het College van Bestuur plaats op basis van unanimiteit (eenstemmigheid) in een vergadering waarin alle zittende leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. De Raad van Toezicht stelt de leden van het College van Bestuur in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit van de Raad van Toezicht tot benoeming van een nieuw lid van het College van Bestuur. —
3. Elk lid van het College van Bestuur dient bij aanvaarding van de functie schriftelijk te verklaren de doelstelling en de grondslag van de stichting volledig te onderschrijven en daarnaar te handelen. Indien het College van Bestuur uit meer dan één lid bestaat is ten minste één lid Katholiek en verbonden met de Katholieke gemeenschap en heeft ten minste één lid van het College van Bestuur in het bijzonder affiniteit en bij voorkeur ervaring met het openbaar onderwijs. Alsdan worden, in afwijking van het bepaalde in artikel 10 lid e, f, g en h, besluiten over aangelegenheden die de Katholieke identiteit betreffen waaronder wordt begrepen: het oprichten, het opheffen, overdragen, of fuseren van Katholieke scholen en het veranderen van de grondslag van een Katholieke school alleen in aanwezigheid en met instemming van het Katholieke bestuurslid genomen. In afwijking van het bepaalde in artikel 10 lid e, f, g en h worden besluiten over aangelegenheden die het openbaar onderwijs betreffen waaronder worden begrepen: voorstellen aan de gemeenteraad over het overdragen, of fuseren van openbare scholen en het omzetten van de openbare school alleen genomen in aanwezigheid en met instemming van het in dit artikel bedoelde openbaar bestuurslid, onverminderd de rechten van de gemeenteraad ter zake. Benoeming vindt plaats aan de hand van een kenbare selectieprocedure en openbare profielschetsen. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van het College van Bestuur dient te voldoen en kan deel uitmaken van het Bestuursreglement. Bij het ontstaan van een vacature kan de profielschets door de Raad van Toezicht nader worden ingevuld. —
4. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacatures behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden. —
5. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor onbepaalde tijd, dan wel voor bepaalde tijd voor een door de Raad van Toezicht te bepalen termijn. Leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst van de stichting. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht. —

6. De leden van het College van Bestuur worden periodiek beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan worden uitgewerkt in een reglement.

#### College van Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

##### Artikel 8

1. De Raad van Toezicht kan besluiten een lid van het College van Bestuur te schorsen of te ontslaan:
  - a. indien hij niet naar behoren functioneert;
  - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad. Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 7 lid 2 vermelde vereiste, met uitzondering van het advies van het lid over wiens schorsing en/of ontslag wordt beraadslaagd. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het bestuurslid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Een bestuurslid dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
2. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het bestuurslid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord en zich daarbij door een raadsman kan laten bijstaan.
3. Een bestuurslid defungeert voorts:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door onder curatele stellen of wanneer over zijn vermogen of persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld;
  - c. door zijn aftreden op eigen verzoek;
  - d. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht;
  - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - f. wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die in artikel 7 lid 3, tweede en derde volzin aan dat bestuurslid zijn gesteld;
  - g. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht;
  - h. door het einde van zijn dienstverband met de stichting;
  - i. door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf;
  - j. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt.
4. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur, berust het Bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuursleden of het overblijvende bestuurslid.  
 Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur of het enige Bestuurslid, berust het College van Bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen perso(o)n(en). De Raad van Toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het College van Bestuur te voorzien.
5. Leden van het College van Bestuur mogen niet middellijk of onmiddellijk deelnemen van leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting.

#### College van Bestuur; taken en bevoegdheden

##### Artikel 9

1. Het College van Bestuur vormt het bestuur van de stichting in de zin van de wet en is belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen onder toezicht van de Raad van Toezicht.



2. Aan het College van Bestuur komen alle taken en bevoegdheden ten aanzien van de — stichting, met uitzondering van de bevoegdheid tot het nemen van een besluit tot — opheffing van een openbare school dat is voorbehouden aan de betreffende gemeente, — alsmede die bevoegdheden die op grond van deze wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
3. Bij de vervulling van haar taken en bevoegdheden richt het College van Bestuur zich — primair naar het doel en belang van de stichting. Het College van Bestuur is zich bewust van de maatschappelijke functie van de stichting en maakt een evenwichtige afweging — van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.
4. Het College van Bestuur waarborgt de identiteit en onderscheidenlijk het openbare — karakter van de onder haar bestuur staande scholen. Hiertoe zal één lid van het College in het bijzonder met de identiteitsaspecten van de scholen en van het onderwijs worden belast.  
Deze persoon onderhoudt het contact met de identiteitscommissies als bedoeld in artikel 5, lid 4. Het College van Bestuur ziet onder meer in het kader van de integrale — kwaliteitszorg er op toe dat op elke school onderwijs in overeenstemming met de — identiteit onderscheidenlijk het openbare karakter van die school wordt gegeven en — daartoe beleid voert.
5. Het College van Bestuur is slechts met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de — Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van — overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar — verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld — van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan — tegen derden geen beroep worden gedaan.
6. Voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten van het College met betrekking tot:
  - a. het aangaan van (subsidie- of investerings-)verplichtingen en het doen van — bestedingen en investeringen die een bij bestuursreglement te bepalen bedrag te — boven gaan en niet zijn voorzien in de begroting;
  - b. het vaststellen van het strategisch meerjarenbeleidplan waaronder vallend de — doelstellingen en de beleidskaders met betrekking tot het personeelsbeleid, het — financieel beleid, het materieel beleid, onderwijskundig beleid, kwaliteitsbeleid en — beleid ten aanzien van de levensbeschouwelijke identiteit van de stichting en de — scholen;
  - c. de vaststelling van de begroting en het jaarverslag, conform de geldende wet- en — regelgeving, waarin in elk geval opgenomen de jaarrekening en het bestuursverslag met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de door haar aangewezen — accountant;
  - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere — rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is — voor de stichting, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake;
  - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een — andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, evenals de — vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het College van Bestuur — daartoe bevoegd is;
  - f. het beëindigen van de dienstbetrekking en/of aanstellingen van een aanmerkelijk — aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een — ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
  - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd, tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve — arbeidsovereenkomst;
  - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning — waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht —

- vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door de Raad van Toezicht te bepalen functieschaal;
- i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
  - j. het vaststellen van reglementen als bedoeld in deze statuten;
  - k. de oprichting, opheffing, samenvoeging, of afsplitsing of bestuursoverdracht van een of meer scholen, het aanvaarden van het bevoegd gezag over een school en de wijziging van de richting van een onder het bevoegd gezag van de stichting staande school, met dien verstande dat het besluit tot de opheffing van een openbare school blijft voorbehouden aan de gemeenteraad van de plaats van vestiging van de betreffende school;
  - l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
  - m. een voorstel tot juridische fusie of juridische splitsing;
  - n. alle andere bij wet- of regelgeving voorgeschreven besluiten die de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeven.
7. Indien een besluit als bedoeld in lid 5 en 6 van dit artikel een aangelegenheid betreft als genoemd in artikel 26 van deze statuten, is voorafgaande goedkeuring vereist van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad of diens gedelegeerde.
  8. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van haar taken, de uitoefening van haar bevoegdheden en de resultaten van de organisatie. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie, een en ander conform het bepaalde in artikel 15 van deze statuten.
  9. De in lid 4 van dit artikel genoemde beperkingen van de bestuursbevoegdheid kunnen aan derden worden tegengeworpen. Andere beperkingen van de bestuursbevoegdheid kunnen evenwel niet aan derden worden tegengeworpen.

#### College van Bestuur; vergadering en besluitvorming

##### Artikel 10

1. Indien en voor zover het College van Bestuur uit meer dan één lid bestaat, geldt het volgende:
  - a. Het College van Bestuur vergadert ten minste tien maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van het College van Bestuur dit wenselijk acht(en). In dat geval zal de secretaris binnen veertien dagen een vergadering beleggen.
  - b. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk – daaronder mede begrepen per e-mail of fax - aan ieder bestuurslid, door de voorzitter van het College van Bestuur, al dan niet in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd verzonden. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
  - c. De termijn van oproeping bedraagt ten minste één week, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het College van Bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag.
  - d. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd.
  - e. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijke - daaronder mede begrepen per e-mail of fax - gevolmachtigd ander bestuurslid doen vertegenwoordigen.
  - f. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het College van Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen waarbij er minimaal één openbaar en één Katholiek lid aanwezig zijn en de meerderheid van de stemmen (betreffende het bedoelde besluit) hebben uitgebracht. Staken de stemmen, dan wordt het voorgenomen



- voorstel geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering. Staken de stemmen dan — alsnog, dan wordt het voorgenomen besluit geacht te zijn verworpen. —
- g. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van het — College van Bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen — en meer dan de helft van alle leden van het College van Bestuur ter vergadering — aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen — met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle leden van het — College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
  - h. Besluiten van het College van Bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand — komen, mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail of fax - geschiedt en alle leden van het College van Bestuur zich voor het desbetreffende voorstel — uitspreken. Zodanige besluiten, alsmede bescheiden waaruit het nemen van een — zodanig besluit blijkt, worden aan de notulen toegevoegd. —
  - i. De vergaderingen van het College van Bestuur zijn in principe openbaar. De — vergadering is besloten als het College van Bestuur oordeelt dat de aard van de te — behandelen zaak deze beslotenheid vergt. Van een besloten vergadering wordt een — afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist. —
2. Ongeacht het aantal leden van het College van Bestuur geldt voorts het volgende: —
    - a. Ieder lid van het College van Bestuur heeft recht op het uitbrengen van één stem. —
    - b. De werkwijze en besluitvorming van het College van Bestuur, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, geschiedt bij reglement dat wordt vastgesteld door het College van Bestuur en de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft. —
  3. Indien het College van Bestuur uit één persoon bestaat, kunnen besluiten ook — rechtsgeldig buiten vergadering worden genomen. Alle belangrijke besluiten worden — schriftelijk vastgelegd en per kwartaal toegezonden aan de Raad van Toezicht. —

#### Benoemingsbeleid

##### Artikel 11

1. Het College van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeuren, — onderwijsgeevenden en overige medewerkers van de scholen en van de stichting. —
2. Bij benoeming van de aan haar scholen te verbinden medewerkers, waaronder de — directeuren, zal de stichting zich ervan verzekeren dat de medewerkers de grondslag van de stichting onderschrijven en loyaal zullen meewerken aan de doelstellingen van het — onderwijs, zoals die in het schoolplan zijn omschreven, waaronder bepalingen over de — vormgeving van de identiteit onderscheidenlijk het openbare karakter van de school. — Inzake het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van personeel, wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de grondslag — onderscheidenlijk het openbare karakter van de school en de levensbeschouwelijke — overtuiging van het betrokken personeelslid. —
3. Benoeming en ontslag van identiteitsbegeleiders aan onder het beheer van de stichting - staande katholieke scholen, geschieden overeenkomstig de regelingen in het Algemeen - Reglement voor het Katholiek Onderwijs. —

#### Raad van Toezicht; samenstelling en benoeming

##### Artikel 12

1. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste vijf personen, benoemd op basis van — bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit met het onderwijs conform het gestelde in de — daartoe opgestelde profielschetsen. —
2. De Raad van Toezicht streeft ernaar dat wanneer de voorzitter van het College van — Bestuur voortkomt vanuit de Katholieke geleding, de voorzitter van de Raad van — Toezicht voortkomt uit de openbare geleding en vice versa. —
3. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot lid. —
4. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht benoemd op — basis van een voordracht van een benoemingsadviescommissie, met inachtneming van — het in dit artikel bepaalde. Deze benoemingsadviescommissie bestaat uit: —

- twee leden van de GMR, één openbaar en één Katholiek lid;
- twee leden uit de Raad van Toezicht, één openbaar en één Katholiek lid;
- één lid van het College van Bestuur.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor een lid van de Raad van Toezicht. Indien de Raad van Toezicht de voordracht door de benoemingscommissie voor een nieuw lid van de Raad van Toezicht gemotiveerd afwijst, wordt er door de Raad van Toezicht binnen vier weken na de afwijzing een nieuwe benoemingsprocedure opgestart. Als het niet is gelukt om binnen drie maanden een geschikte nieuwe kandidaat voor te dragen uit de tweede benoemingsprocedure is de Raad van Toezicht gemachtigd om een nieuw lid voor de Raad van Toezicht aan te wijzen, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde. Voor een besluit tot benoeming is een volstrekte meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen, mits in ieder geval één van de in artikel twaalf lid één genoemde Katholieke leden en één van de in artikel twaalf lid één drie openbare leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

5. Benoeming van leden van de Raad van Toezicht vindt plaats aan de hand van een kenbare selectieprocedure en openbare profielschetsen. Deze profielschetsen bevatten de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van de Raad van Toezicht dient te voldoen en kunnen deel uitmaken van een reglement. Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht zal ernaar worden gestreefd de volgende kwaliteiten in de Raad vertegenwoordigd te doen zijn: bestuurlijk, onderwijskundig, personeelsmanagement, financieel en juridisch, conform het opgestelde profiel. Leden van de Raad van Toezicht dienen doel en grondslag van de stichting zoals omschreven in deze statuten te onderschrijven en ernaar te zullen handelen en verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming. De helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht is Katholiek en lid van de Katholieke gemeenschap. Eén van deze leden wordt benoemd in de Raad vanwege zijn expertise of speciale belangstelling voor identiteit/levensbeschouwing in het Katholiek onderwijs. Ditzelfde geldt voor één lid van de Raad van Toezicht voor het openbaar onderwijs. Bij het ontstaan van een vacature maakt bovenstaande onderdeel uit van de profielschets.
6. Tot lid van de van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar personen die:
  - a.. bestuurder, toezichthouder of werknemer zijn van een organisatie van ouders en/of de medezeggenschapsraad verbonden aan de door de stichting in stand gehouden school;
  - b. zitting hebben in het bestuur van een organisatie van ouders en/of de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad verbonden aan de door de stichting in stand gehouden school;
  - c. als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers;
  - d. lid zijn of zijn geweest van het College van Bestuur van de stichting, dan wel één van haar rechtsvoorgangers, binnen drie jaar na het einde van dat lidmaatschap;
  - e. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.
  - f. personen die (on)middellijk betrokken zijn bij de levering van goederen of diensten aan de stichting, tenzij de overige leden van de Raad van Toezicht hier unaniem hun toestemming aan geven;
  - g. leden van de Colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten waarin de stichting een school/scholen heeft gevestigd;





- h. tenzij de Raad van Toezicht anders oordeelt, kunnen voorts niet lid van de Raad — van Toezicht zijn personen - en hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad — die (ex-) werknemer zijn van de stichting binnen drie jaar na het einde van het — dienstverband.
7. Leden van het College van Bestuur of de Raad van Toezicht evenals hun bloed-, en — aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings — persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. Zij melden hun nevenfuncties aan de Raad van Toezicht.
  8. Indien en voor zover tussen (leden van) het College van Bestuur of de Raad van — Toezicht enerzijds en de stichting anderzijds een (potentieel) tegenstrijdig belang — bestaat, onthoudt het betrokken lid zich van de beraadslaging en besluitvorming ter — zake.
  9. De Raad van Toezicht is zodanig vastgesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het — College van Bestuur en welk deel- of zakelijk belang dan ook onafhankelijk en kritisch — kunnen functioneren als goede toezichthouders en adviseurs.
  10. De procedure voor de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt — geregeld in een reglement, waarin ook de nadere werkwijze en besluitvorming wordt — vastgelegd. Tenminste één lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd na overleg met het bevoegd kerkelijk gezag.
  11. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn — benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de Raad van Toezicht is eenmaal — herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in een reglement.
  12. Ingeval van een of meer vacatures vormen de overblijvende leden een wettig — samengestelde Raad van Toezicht en behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn — ledental te nemen.
  13. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch — middellijk noch onmiddellijk. Leden van de Raad van Toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een gebruikelijk vacatiegeld.
  14. De leden van de Raad van Toezicht worden periodiek beoordeeld door de Raad van — Toezicht. Eén maal per jaar wordt het functioneren van de Raad van Toezicht als — zodanig en met het College van Bestuur geëvalueerd. De wijze waarop deze beoordeling en evaluatie plaatsvinden, kan worden uitgewerkt in een reglement.
  15. Een lid van de Raad van Toezicht kan te allen tijde door de Raad van Toezicht worden — geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing, handhaving of opheffing van de — schorsing of ontslag, besluit de Raad van Toezicht met een meerderheid van tenminste — twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht — wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Raad van Toezicht te — verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. Het betrokken — lid van de Raad van Toezicht heeft in de desbetreffende vergadering geen stemrecht. De maximum schorsingstermijn bedraagt vier maanden.
  14. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn — taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.

#### Taak en bevoegdheden Raad van Toezicht

##### Artikel 13

1. De Raad van Toezicht houdt deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht op de — verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, alsmede op het naleven — van de wet- en regelgeving, de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen, het naleven dan wel afwijken van de voor de stichting vastgestelde code voor goed bestuur, het functioneren van het College van — Bestuur, het belang van het onderwijs, de algemene gang van zaken binnen de stichting en andere aangelegenheden voor zover bij wet- of regelgeving is voorgeschreven. De — Raad van Toezicht oefent tevens die taken en bevoegdheden uit die in deze statuten aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen of toegekend.

2. De Raad van Toezicht fungeert als werkgever van de leden van het College van Bestuur en komt in die hoedanigheid alle arbeidsrechtelijke bevoegdheden en verplichtingen toe. De Raad van Toezicht kan leden van het College van Bestuur in elk geval schorsen of ontslaan, indien:
  - a. niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage en het verstrekken van inlichtingen als bedoeld in artikel 15;
  - b. er sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen of nalaten in strijd met de wet of deze statuten;
  - c. er sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur;
  - d. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid van het College van Bestuur niet geschikt is voor zijn/haar taak;
  - e. er sprake is van maatschappelijk onbetamelijk gedrag van dien aard dat bij het aanblijven van de betrokken persoon het imago van de stichting ernstig wordt geschaad.
3. De Raad van Toezicht benoemt een registeraccountant die conform artikel 18 de jaarstukken controleert en hiervan aan de Raad van Toezicht verslag doet.
4. De Raad van Toezicht stelt met inachtneming van het bepaalde in deze statuten een reglement voor de Raad van Toezicht vast, dat nadere regels bevat over de wijze waarop hij zijn toezichthoudende taak ten opzichte van het College van Bestuur uitoefent.
5. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde.

#### **Raad van Toezicht; vergadering en werkwijze**

##### **Artikel 14**

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail of fax - aan ieder lid van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de Raad van Toezicht, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd.
5. Eén of meer Leden van het College van Bestuur wonen de vergadering van de Raad van Toezicht bij en hebben een adviserende stem. Tenminste één keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht in afwezigheid van het College van Bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de Raad van Toezicht met het College van Bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van de individuele leden van het College van Bestuur. De voorzitter doet verslag van de uitkomst van het onderling functioneren van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur aan het College van Bestuur. Tevens doet de voorzitter schriftelijk verslag aan de individuele leden van het College van Bestuur over het individuele functioneren.
6. De notulen van een vergadering worden in een volgende vergadering vastgesteld.
7. In de vergadering van de Raad van Toezicht heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de Raad van Toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
8. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.



Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen ———  
niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een ———  
vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd  
zijn. ———

9. Besluiten van de Raad van Toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, —  
mits dit schriftelijk - daaronder mede begrepen per e-mail of fax - geschiedt en alle leden  
van de Raad van Toezicht zich voor deze wijze van besluitvorming uitspreken. Zodanige  
besluiten worden aan de notulen toegevoegd. ———
10. De vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn in principe openbaar. De vergadering is  
besloten als de Raad van Toezicht oordeelt dat de aard van de te behandelen zaak deze -  
beslotenheid vergt. ———
11. Een lid van de Raad van Toezicht kan ten hoogste één ander lid van de Raad van ———  
Toezicht bij volmacht vertegenwoordigen. ———

#### **Informatieverschaffing Raad van Toezicht** ———

##### **Artikel 15** ———

1. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over  
het door het College gevoerde bestuur, de uitvoering van zijn taken en de resultaten van  
de organisatie. ———
2. Het College van Bestuur verschaft daartoe de Raad van Toezicht (gevraagd en ———  
ongevraagd) tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De —  
informatieverstrekking omvat in ieder geval: ———
  - a. zaken die zijn vastgelegd in beleidskaders; ———
  - b. de begroting en het financieel jaarverslag als bedoeld in artikel 17 van deze statuten  
alsmede de accountantsverklaring (jaarlijks); ———
  - c. tussentijdse rapportages op hoofdlijnen van beleid, zulks minimaal twee keer per —  
kalenderjaar; ———
  - d. ontwikkelingen van strategisch niveau en belang voor de organisatie; ———
  - e. hoe, wanneer en waarom is afgeweken van de vastgestelde code voor goed bestuur. —
3. Het College van Bestuur verstrekt voorts alle overige door de Raad van Toezicht ———  
opgevraagde informatie. ———

#### **Raad van Toezicht: defungeren** ———

##### **Artikel 16** ———

Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: ———

- a. door zijn overlijden; ———
- b. door onder curatele stellen of wanneer over zijn vermogen of persoon een ———  
bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; ———
- c. door zijn aftreden op eigen verzoek; ———
- d. door zijn toetreding tot het College van Bestuur; ———
- e. door het aangaan van een dienstverband met de stichting; ———
- f. door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf; ———
- g. door ontslag hem verleend door de overige leden van de Raad van Toezicht; ———
- h. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de -  
Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of  
hij surseance van betaling verkrijgt; ———
- i. door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden. ———
- j. wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die in artikel 12 lid 5, —  
vijfde volzin aan dat lid van de Raad van Toezicht zijn gesteld. ———

#### **Financiën en verslaglegging** ———

##### **Artikel 17** ———

1. De geldmiddelen der stichting bestaan uit: ———
  - a. het stichtingskapitaal; ———
  - b. subsidies uit de openbare kassen; ———
  - c. school- of cursusgelden; ———
  - d. rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen; ———

- e. erfstellingen, die alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard, en legaten;
  - f. ouderbijdragen;
  - g. andere op wettige wijze verkregen baten.
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
  3. De goedgekeurde begroting, tijdig tot stand gekomen op basis van de geldende planning en controlecyclus en na overleg met de betrokken gemeenteraden, is maatstaf voor het doen van uitgaven. Het College van Bestuur heeft in geval van belangrijke overschrijdingen, een meldingsplicht aan de Raad van Toezicht.
  4. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het College van Bestuur het jaarverslag vast. De financiële jaarstukken over het afgelopen jaar moeten zijn opgemaakt aan de hand van de voor dat jaar goedgekeurde begroting. De vaststelling kan slechts plaatsvinden na overleg met de betrokken gemeenteraden en indien bij de jaarstukken een rapport van een registeraccountant is gevoegd. De registeraccountant is benoemd conform artikel 13 lid 3 van deze statuten.
  5. De Raad van Toezicht zal in een apart besluit het College van Bestuur decharge verlenen voor het door hen gevoerde beleid, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de Raad van Toezicht.
  6. Het College van Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te bewaren conform wettelijke voorschriften.
  7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Voorwaarde is wel dat de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

#### Bestuursreglement

##### Artikel 18

1. Het College van Bestuur stelt een bestuursreglement vast, dat geen bepalingen mag bevatten die strijdig zijn met deze statuten.
2. Het bestuursreglement bevat met inachtneming van het in deze statuten bepaalde in ieder geval:
  - a. een nadere omschrijving van de taken en bevoegdheden van het College van Bestuur;
  - b. indien het College van Bestuur uit meerdere personen bestaat, een regeling omtrent de te houden vergaderingen;
  - c. een nadere omschrijving van de rapportages aan de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel 15, lid 2, sub c van deze statuten.

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 19

1. Uitgezonderd het bepaalde in het volgende lid wordt de stichting vertegenwoordigd door het College van Bestuur dan wel door ieder bestuurslid afzonderlijk.
2. In alle gevallen waarin een lid van het College van Bestuur naar het oordeel van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang heeft met de stichting dan wel er sprake is van verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door het overige bestuurslid/ de overige bestuursleden. Indien het enige bestuurslid van de stichting of alle leden van het College van Bestuur een met de stichting tegenstrijdig belang heeft hebben dan wel er sprake is van verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de Raad van Toezicht.
3. Krachtens besluit van het College van Bestuur kan de stichting aan een of meer van de leden van het College van Bestuur en ook aan andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

#### Verantwoording

##### Artikel 20



1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks, conform de wettelijke voorschriften, een verslag vast met betrekking tot haar werkzaamheden. Het besteedt daarbij in ieder geval aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs op de openbare scholen.
2. In het jaarverslag als bedoeld in lid 1, legt de Raad van Toezicht in elk geval verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden zoals bij wet voorgeschreven.
3. Het verslag wordt bekendgemaakt. De gemeenteraad ontvangt een exemplaar van het verslag.
4. Het College van Bestuur draagt zorg voor een periodieke verantwoording aan de belanghebbenden bij de betrokken scholen.

#### Commissies en Reglementen

##### Artikel 21

1. Het College van Bestuur kan besluiten tot de instelling en opheffing van één of meer (tijdelijke) commissies.
2. De taken en bevoegdheden van een commissie, alsmede haar samenstelling, en werkwijze, worden door het College van Bestuur nader vastgelegd in een reglement.
3. Het College van Bestuur is in aanvulling op de in deze statuten genoemde reglementen bevoegd één of meer reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. Het College van Bestuur is te allen tijde bevoegd een dergelijk reglement te wijzigen of op te beëindigen.
4. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

#### Vrijwaring en vrijtekening

##### Artikel 22

1. De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het College van Bestuur of van de Raad van Toezicht van de stichting is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is.
2. Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het College van Bestuur of van de Raad van Toezicht voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de Raad van Toezicht in een voltallige vergadering.
3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van de Raad van Toezicht met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het College van Bestuur dan wel van de Raad van Toezicht om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten, dat de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement, (verzekerings-) overeenkomst of van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid van het College van Bestuur of van de Raad van Toezicht meer is en zal ook ten goede komen aan de rechtsopvolgers onder algemene titel van bedoelde betrokken persoon.

#### Statutenwijziging

##### Artikel 23

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, zoals dat ten tijde van wijziging van de statuten is geregeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs, alsmede na goedkeuring van de gemeenteraad te Weert.
2. Een besluit tot statutenwijziging van de stichting dient door de Raad van Toezicht te worden goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste twee/derde der leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald dan kan in een binnen een maand doch tenminste een week later tot hetzelfde doel te houden vergadering een besluit tot wijziging der statuten met de normale meerderheid van de dan aanwezige leden van de Raad van Toezicht worden genomen.
3. Een voorstel tot statutenwijziging van de stichting moet tenminste drie weken voor de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden van de Raad van Toezicht.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen, indien aan het in artikel 12 lid 1 genoemde vereiste omtrent het aantal leden van de Raad van Toezicht dat tenminste zitting dient te hebben, wordt voldaan.
5. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd na goedkeuring van de gemeenteraden van de gemeenten waarin de openbare scholen zijn gelegen. Goedkeuring kan slechts worden onthouden indien overheersende invloed van de overheid in het College van Bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.
6. Het College van Bestuur draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statutenwijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte.  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister.

#### Ontbinding van de stichting, fusie, splitsing

##### Artikel 24

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.  
Een besluit tot ontbinding van de stichting dient door de Raad van Toezicht te worden goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste twee/derde der leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald dan kan in een binnen een maand doch tenminste een week later tot hetzelfde doel te houden vergadering een besluit tot ontbinding met de normale meerderheid van de dan aanwezige leden van de Raad van Toezicht worden genomen.  
Een besluit tot ontbinding van de stichting kan slechts worden genomen na goedkeuring van de gemeenteraden van de gemeenten, waarin de openbare scholen zijn gelegen.
2. Een na ontbinding overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, zoveel mogelijk overeenkomende met dat van de stichting, aan te wijzen door de Raad van Toezicht.  
Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het College van Bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister.
3. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het College van Bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.
4. De stichting wordt bovendien ontbonden:  
-door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;



-door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

5. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting gelden dezelfde regels van besluitvorming en goedkeuring als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.

#### Vereffening

##### Artikel 25

1. De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling van haar zaken geschiedt door het College van Bestuur.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht, met inbegrip van die welke betrekking hebben op de regels, taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht.  
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
3. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
4. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

#### NKSR

##### Artikel 26

Besluiten aangaande de onder het bevoegd gezag van de stichting staande Katholieke scholen tot wijziging van dit artikel en de artikelen 1, 2, 3, 4, 5, 7 derde lid, 9 derde, vijfde en zesde lid, 11, 12 tweede, vierde en vijfde lid, alsmede het besluit tot ontbinding van de stichting en tot oprichting, opheffing en tot overdracht van onder het bevoegd gezag van de stichting staande Katholieke scholen en tot juridische fusie (en juridische (af)splitsing) treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlands Katholieke Schoolraad is verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.

#### Slotbepaling

##### Artikel 27

1. Indien binnen de stichting verschil van mening bestaat over de uitleg van enige bepaling van deze statuten beslist het College van Bestuur.
2. In de gevallen waarin noch door de statuten noch door het bestuursreglement wordt voorzien, beslist het College van Bestuur.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 en 2, beslist in aangelegenheden die tot de taken, bevoegdheden en interne aangelegenheden van de Raad van Toezicht behoren, de Raad van Toezicht in plaats van het College van Bestuur.

#### Overgangsbepaling

##### Slotverklaringen:

Ten slotte verklaarden de comparanten, handelend als gemeld:

1. van de schriftelijke goedkeuring van de Nederlandse Katholiek Schoolraad te 's-Gravenhage (NKSR), van de Gemeenteraad van de Gemeente Weert, van de Bestuurscommissie Openbaar Onderwijs Weert en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de Stichting Katholiek Onderwijs Weert Zuid, betreffende de inhoud van voormelde statuten en oprichting van de stichting blijkt uit aan deze akte gehechte stukken, alsmede het Raadsbesluit van de Gemeente Weert de dato veertien juli tweeduizend tien (14-07-2010).
2. De eerste maal wordt tot bestuurder van het College van Bestuur benoemd, de heer **Henricus Maria Gerardus Derks**, houder van Nederlands rijbewijs met nummer 356895307 (uitgegeven te Veldhoven op (vier augustus tweeduizend acht (04-08-2008)), geboren te Venray op zeven december negentienhonderd vierenvijftig (07-12-1954), wonende te 5502 PT Veldhoven, Vloeteind 27, gehuwd.

3. In afwijking van het vorenstaande wat het aantal en de wijze van benoeming betreft zal de eerste Raad van Toezicht uit drie personen bestaan, te weten de oprichters: ———
- de heer **msc. ing. Paulus Jacobus Franciscus de Rouw**, houder van Nederlands paspoort met nummer NY2RHHHH2 (uitgegeven te Weert op achttien juni tweeduizend zeven (18-06-2007)), geboren te Geleen op zeventwintig maart negentienhonderd zestig (27-03-1960), wonende te 6005 JV Weert, Kievitlaan 10, gehuwd; ———
  - de heer **Hubertus Andreas Henricus Korten**, houder van Nederlandse Identiteitskaart met nummer NR8R1C208 (uitgegeven te Weert op tien oktober tweeduizend zes (10-10-2006)), geboren te Weert op zesentwintig februari negentienhonderd achtenvijftig (26-02-1958), wonende te 6005 NA Weert, Moeselschansweg 2, gehuwd; ———
  - de heer **Anton Johan Beljaars**, houder van Nederlandse Identiteitskaart met nummer IT43R1KH1 (uitgegeven te Weert op vijf mei tweeduizend negen (05-05-2009)), geboren te Stramproy op dertien september negentienhonderd negenzestig (13-09-1969), wonende te 6039 AD Stramproy, Wilhelminastraat 50. ———

**SLOT** ———

De verschenen personen, van wie de identiteit door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten is vastgesteld, zijn aan mij, notaris, bekend. ———

Deze akte is verleden te Weert op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. ———  
 Na zakelijke opgave van de inhoud van en toelichting op deze akte aan de verschenen personen hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van en verstrekte toelichting op deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -  
 Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. ———

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

